



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข  
เรื่อง นโยบายและมาตรการในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและบุคลากรของ องค์กรได้ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตาม ภารกิจด้วยความโปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อส่งเสริมให้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานสามารถ ตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข จึงกำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์กรให้มีคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ทุกคน มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

**๑. ด้านความโปร่งใส** เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึด หลักความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒) เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้

๓) กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึด หลักความสุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมายผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๒) ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละโครงการ

-/๓) ประกาศ...

๓) ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละโครงการ

๔) ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม ดังนี้

๑) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ

๓) ดำเนินโครงการ

๑.๔ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมาย ดังนี้

๑) มีการกำหนดช่องทางร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๒) มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๓) มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่อง

ร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา

อุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

**๒. ด้านความพร้อมรับผิด** ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒) ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มใจ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๓) ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆอย่างครบถ้วน เคร่งครัด พร้อมรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

**๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน** ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์การเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาโครงการหรือสัมปทานใดๆ ของหน่วยงาน

๒) การดำเนินงาน/การอนุมัติต่างๆจะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนรักษาจรรยาบรรณข้าราชการและรักษาวินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

๓.๒ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆ

**๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร** ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ศรีสุขไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาวะรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ทนและยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๒ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

๑) เจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติกรหรือกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรมหรือทางเว็บไซต์ อบต.ศรีสุข เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริต นั้น

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำวัสดุอุปกรณ์และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๓ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่กระทำการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม การคัดบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความเห็นชอบ หรือการให้สิทธิ์ประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่นๆแอบแฝง

๓) การใช้จ่ายงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุทราบเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุทราบอย่างเปิดเผย กว้าง ทั่วถึง บนพื้นฐานแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายบุญเชบ ทองคำ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุทราบ

**แนวทางการปฏิบัติแนบท้ายตามประกาศนโยบายและมาตรการในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนา  
หน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส  
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์**

\*\*\*\*\*

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ลงวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง ประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความสุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการและบุคลากรของ องค์การได้ถือปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งเน้นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินการตาม ภารกิจด้วยความโปร่งใสบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อส่งเสริมให้ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงานสามารถ ตรวจสอบได้

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข จึงกำหนดนโยบายในการพัฒนาองค์การให้มีคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ทุกคน มุ่งมั่นพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ๖ ด้าน ดังนี้

**๑. ด้านความโปร่งใส** เป็นการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการดำเนินการตามภารกิจหน้าที่ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยยึด หลักความซื่อสัตย์ สุจริต ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน ทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒) เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างได้

๓) กำหนดแนวทางการตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องของระหว่างเจ้าหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑.๒ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานด้วยความโปร่งใส โดยยึด หลักความสุจริต เที่ยงธรรม ถูกต้อง ตรวจสอบได้ตามบทบัญญัติของกฎหมายผ่านเว็บไซต์และสื่ออื่นๆ ดังนี้

๑) ประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

๒) ประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก/ตัดสินผลการจัดซื้อ จัดจ้างแต่ละโครงการ

๓) ประกาศเผยแพร่รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการซื้อหรือจ้างแต่ละ โครงการ

๔) ประกาศเผยแพร่ผลการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ

๑.๓ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความ ถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม ดังนี้

๑) แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

๒) จัดทำแผนงาน/โครงการ

๓) ดำเนินโครงการ

๑.๔ มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามกฎหมาย ดังนี้

๑) มีการกำหนดช่องทางร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

๒) มีการกำหนดหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๓) มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๔) มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หรือสื่ออื่นๆ

**๒. ด้านความพร้อมรับผิด** ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข มีความมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน พร้อมรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ มุ่งเน้นการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม โดยยึดหลักสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม พร้อมรับผิดชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบหากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดของตนเอง

๒) ผู้บริหารจะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

๒.๒ มุ่งมั่นในการบริหารงาน/ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่ กระตือรือร้น มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในพันธกิจ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบมากกว่าเรื่องส่วนตัว

๓) ผู้บริหารจะต้องปฏิบัติงานด้วยความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆอย่างครบถ้วน เคร่งครัด พร้อมรับผิดชอบต่อผลงานที่ส่งผลกระทบและเกิดความเสียหายต่อสังคมโดยรวม

**๓. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน** ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๑ ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาโครงการหรือสัมปทานใดๆของหน่วยงาน

๒) การดำเนินงาน/การอนุมัติต่างๆจะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓) ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคนรักษาจรรยาบรรณข้าราชการและรักษา วินัยข้าราชการโดยเคร่งครัด

๓.๒ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการการทุจริตในการปฏิบัติงาน ไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่เรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก โดยยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งมวดกับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง

๓) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการหรือสัมปทานใดๆ

**๔. ด้านวัฒนธรรมในองค์กร** ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุข ปฏิบัติตนตามแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๔.๑ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขไม่ทนต่อการทุจริต อับอายและเกรงกลัวต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาวะรับผิดชอบโดยยึดหลักความถูกต้อง สุจริต โปร่งใสและเที่ยงธรรม

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องมีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดีมีคุณธรรมและซื่อสัตย์สุจริตให้แก่กันอยู่เสมอ

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่ทนและยอมรับต่อการกระทำการทุจริตทุกรูปแบบ

๔.๒ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กร

๑) เจ้าหน้าที่เมื่อพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้น จะต้องไม่เพิกเฉยและพร้อมที่จะดำเนินการร้องเรียน แจ้งเบาะแสหรือให้ข้อมูลแก่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มนิติกรหรือกลุ่มเจ้าหน้าที่จริยธรรมหรือทางเว็บไซต์ อปต.ศรีสุข เพื่อให้เกิดการตรวจสอบการทุจริต นั้น

๒) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่นำวัสดุอุปกรณ์และของใช้ในราชการไปใช้ส่วนตัว

๔.๓ มีแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่จะต้องไม่กระทำการใดๆที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบุคคลกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

**๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน** มีระบบการปฏิบัติงานที่ได้มาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และมีคุณธรรมในการปฏิบัติงานรวมถึงการบริหารงานภายในหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเที่ยงธรรม

๒) มุ่งเน้นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักคุณธรรม การคัดบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความเห็นชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่นๆแอบแฝง

๓) การใช้จ่ายงบประมาณ โดยยึดหลักความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๔) ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ และความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งงานในเรื่องส่วนตัว

๕) เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน** เพื่อถ่ายทอดนโยบายทั้ง ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขทราบและถือปฏิบัติ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) ผู้บริหารและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสุขอย่างเปิดกว้าง ทั่วถึง บนพื้นฐานแห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ควบคู่ไปกับการเปิดโอกาสการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ถึงการปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ โดยวิธีการ/ช่องทางการสื่อสาร เช่น หนังสือสั่งการ การปิดประกาศ ประกาศทางเว็บไซต์ เป็นต้น

๒) ให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้มีการสื่อสารสองทาง โดยการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบาย ๕ ด้าน ดังกล่าวข้างต้น เช่น หนังสือแสดงความคิดเห็น การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมผู้บริหาร/พนักงาน เป็นต้น



